

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общества с ограниченной ответственностью «СОТКА»

г. Казань

редакция от «25» мая 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — «Политика») разработана и применяется:

Обществом с ограниченной ответственностью «СОТКА», ОГРН 1191690096047, ИНН 1660338214, юридический адрес: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Шигабутдина Марджани, д. 24, пом. 304 (далее — «Оператор»),

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — «Закон о персональных данных»), Гражданским кодексом Российской Федерации, а также с учётом положений Regulation (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation) от 27.04.2016 (далее — «GDPR») в части обработки персональных данных субъектов, находящихся на территории Европейского союза.

1.2. Понятия, используемые в настоящей Политике, применяются в значениях, определённых статьёй 3 Закона о персональных данных, а в части, касающейся резидентов ЕС, — также в значениях, определённых GDPR. При наличии противоречий между Законом о персональных данных и GDPR, в отношении субъектов, находящихся на территории Российской Федерации, приоритет имеют нормы законодательства Российской Федерации.

1.3. Настоящая Политика составлена во исполнение требований статьи 18.1 Закона о персональных данных и является общедоступным документом, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных.

1.4. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Настоящая Политика:

1.5.1. устанавливает правила обработки Оператором персональных данных физических лиц, использующих сайт <https://sotkaonline.ru/>, его поддомены и сервисы, включая платформу <https://platform.sotkaonline.ru> (далее совместно — «Сайт», «Платформа»), для получения или заказа услуг Оператора (далее — «Пользователи»);

1.5.2. определяет цели, правовые основания, порядок, объём и сроки обрабатываемых персональных данных;

1.5.3. содержит сведения о реализуемых требованиях к защите обрабатываемых персональных данных;

1.5.4. определяет порядок взаимодействия с субъектами персональных данных при поступлении от них обращений и запросов.

1.6. Текст Политики доступен Пользователям в сети Интернет по адресу: <https://sotkaonline.ru/popd>.

1.7. Незнание условий, установленных настоящей Политикой, не освобождает Пользователя от обязанности их соблюдения, однако не лишает Пользователя права на защиту в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе в случае, если Оператором допущено нарушение порядка обработки персональных данных.

1.8. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь обязан немедленно прекратить использование Сайта и (или) отозвать данное ранее согласие в порядке, предусмотренном разделом 13 настоящей Политики.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Сайт — совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото- и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по адресу (включая поддомены): <https://sotkaonline.ru/>.

2.2. Платформа — принадлежащая Оператору технологическая информационная система, включающая интерфейс, Сайт и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающая Пользователям удалённый доступ к Платформе и наполняющим ее материалам, размещённая по адресу <https://platform.sotkaonline.ru>.

2.3. Личный кабинет — раздел Сайта/Платформы, доступ к которому Пользователь получает после регистрации посредством ввода уникального логина и пароля.

2.4. Файлы cookie — небольшие текстовые файлы и аналогичные технологии (пиксельные теги, локальное хранилище браузера, идентификаторы устройства), которые сохраняются на устройстве Пользователя и (или) автоматически передаются Оператору и его партнёрам в процессе использования Сайта, включая IP-адрес, географическое местоположение, сведения о браузере, операционной системе, технических характеристиках устройства, дату и время доступа к Сайту.

2.5. Согласие на обработку персональных данных — отдельное, конкретное, информированное и осознанное волеизъявление субъекта персональных данных, соответствующее требованиям статьи 9 Закона о персональных данных, на обработку его персональных данных Оператором на условиях, определённых настоящей Политикой.

2.6. Согласие на распространение персональных данных — отдельное письменное согласие, соответствующее требованиям статьи 10.1 Закона о персональных данных и Приказу Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18, на основании которого персональные данные субъекта могут передаваться, раскрываться или предоставляться доступ к ним неограниченному кругу лиц.

2.7. Утечка персональных данных (инцидент) — неправомерная или случайная передача (предоставление, распространение, доступ), а также неправомерное или случайное уничтожение, изменение или блокирование персональных данных, повлёкшее нарушение прав субъектов персональных данных.

3. СОГЛАСИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Пользователь, совершая действия, предусмотренные пунктом 3.2 настоящей Политики, подтверждает, что ознакомлен с условиями настоящей Политики, и предоставляет Оператору конкретное, информированное и осознанное согласие на обработку своих персональных данных на условиях, предусмотренных настоящей Политикой и Законом о персональных данных.

3.2. Согласие Пользователя считается предоставленным в следующих случаях:

3.2.1. При регистрации на Сайте/Платформе — в момент нажатия кнопки «Купить», «Получить Доступ». «Зарегистрироваться» либо кнопки, имеющей аналогичное значение, при условии проставления Пользователем отдельной отметки о согласии с настоящей Политикой (чек-бокс не должен быть отмечен по умолчанию).

3.2.2. При внесении или изменении персональных данных в Личном кабинете — в момент нажатия кнопки «Сохранить» либо аналогичной.

3.2.3. При заполнении формы обратной связи — в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку заявки.

3.2.4. При оформлении подписки на информационную и новостную рассылку — в момент нажатия кнопки «Подписаться», «Получать рекламу и информационные материалы» либо аналогичной, при условии отдельного (не объединённого с акцептом оферты) отметки о таком согласии.

3.2.5. В отношении технической информации (файлов cookie) — с учётом положений раздела 9 настоящей Политики.

3.2.6. При участии в стимулирующих мероприятиях (розыгрышах, акциях), проводимых Оператором, — в порядке, предусмотренном соответствующей публичной офертой, включая Оферту, указанную в пункте 3.5 настоящей Политики.

3.2.7. При регистрации Пользователя для участия в очном, дистанционном или гибридном мероприятии, организуемом Оператором, включая фестиваль «SotkaFest», — в момент направления регистрационной формы при условии проставления отдельной отметки о согласии на обработку персональных данных в целях регистрации, учета и организационного сопровождения участия в соответствующем мероприятии.

Если участником мероприятия является несовершеннолетний, согласие на обработку его персональных данных предоставляется законным представителем такого несовершеннолетнего в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к настоящей Политике.

3.3. Согласие Пользователя на обработку персональных данных, указанное в пункте 3.2 настоящей Политики, действует с момента его предоставления в течение 5 (пяти) лет либо до момента полного исполнения договора, заключённого между Оператором и субъектом персональных данных, в зависимости от того, что наступит позднее, если более короткий срок не установлен отдельным согласием.

3.4. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном разделом 13 настоящей Политики. Отзыв согласия не влечёт прекращения обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином законном основании, предусмотренном статьёй 6 Закона о персональных данных (в частности, в целях исполнения договора, а также в течение сроков хранения документов, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налогах и архивном деле).

3.5. Согласие Пользователя на обработку персональных данных, разрешённых для распространения, необходимых для участия в стимулирующем мероприятии, проводимом Оператором на основании публичной оферты «Розыгрыш подарка среди пользователей», размещённой на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://sotkaonline.ru/oferta_lottery2026 (далее — «Оферта о розыгрыше»), предоставляется Пользователем Оператору отдельно от согласия на обработку персональных данных, предусмотренного пунктом 3.2 настоящей Политики, и оформляется в соответствии с требованиями статьи 10.1 Закона о персональных данных и Приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18. Согласие для целей распространения персональных данных считается предоставленным с момента совершения Пользователем действий по акцепту Оферты о

розыгрыше и заполнения формы согласия на распространение персональных данных, предусмотренной пунктом 3.6 настоящей Политики.

3.6. Согласие Пользователя на обработку персональных данных, разрешённых для распространения, предоставляется Оператору путём заполнения отдельной формы такого согласия, размещённой на Платформе, не объединённой визуально и текстуально с формой согласия на обработку персональных данных, предусмотренного пунктом 3.2 настоящей Политики, и не объединённой с акцептом иных договоров и оферт. В форме согласия на распространение Пользователь заполняет обязательные поля: фамилия, имя, отчество (при наличии) на русском языке; контактная информация (номер телефона и (или) адрес электронной почты); категории и перечень персональных данных, разрешённых для распространения; условия и запреты на дальнейшую обработку такими данными третьими лицами (при их установлении Пользователем); срок действия согласия. Форма согласия на распространение персональных данных приведена в Приложении № 4 к настоящей Политике.

3.7. Согласие Пользователя на обработку персональных данных, разрешённых для распространения, предоставляется на срок 2 (два) года, если иной срок не указан Пользователем в самом согласии.

3.8. Оператор обязан не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента получения согласия на распространение персональных данных опубликовать на Сайте информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешённых для распространения (часть 10 статьи 10.1 Закона о персональных данных).

3.9. В случае недостижения Пользователем возраста 18 лет предоставление персональных данных и участие в стимулирующих мероприятиях Оператора допускается только с согласия законного представителя такого Пользователя, оформленного по форме Приложения № 2 к настоящей Политике и направленного на адрес электронной почты Оператора, указанный в разделе 15 настоящей Политики. Оператор вправе в любой момент запросить у Пользователя, не достигшего 18 лет, либо у лица, действующего от его имени, подтверждение наличия такого согласия законного представителя. При выявлении фактов предоставления персональных данных несовершеннолетним без согласия законного представителя Оператор незамедлительно блокирует обработку соответствующих персональных данных до момента получения такого согласия либо до достижения субъектом персональных данных возраста полной гражданской дееспособности.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ

4.1. Оператор не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователями, и не осуществляет контроль их дееспособности, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящей Политикой. Риск предоставления недостоверных персональных данных, в том числе предоставление данных третьих лиц под видом собственных, несёт субъект персональных данных, предоставивший такие данные.

4.2. Оператор исходит из того, что:

- 4.2.1. Пользователь предоставляет достоверную и достаточную информацию по вопросам, предлагаемым в формах Сайта, и поддерживает её в актуальном состоянии;
- 4.2.2. в случае загрузки изображения через Личный кабинет Пользователь на безвозмездной основе даёт согласие на использование данного изображения в соответствии со статьёй 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях, связанных с исполнением договора и

функционированием Личного кабинета, и обязуется не загружать фотографии третьих лиц в качестве собственного изображения.

4.3. Пользователь осознаёт и соглашается с тем, что информация о нём, размещаемая на Сайте по его собственной инициативе (в том числе отзывы, комментарии, публикуемые результаты стимулирующих мероприятий с согласия Пользователя), может становиться доступной другим Пользователям на условиях, указанных в разделе 10 настоящей Политики.

4.4. Пользователь подтверждает, что ознакомлен с настоящей Политикой, выражает своё информированное и осознанное согласие с её условиями и обязуется незамедлительно уведомлять Оператора об изменении своих персональных данных.

5. КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор обрабатывает следующие персональные данные Пользователей:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- номер мобильного телефона;
- адрес электронной почты;
- данные документа, удостоверяющего личность (в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящей Политики);
- ИНН, СНИЛС (в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящей Политики);
- реквизиты банковского счёта (при выплате денежных призов и вознаграждений, возврата денежных средств);
- отчет активности (статистику) Пользователя на Платформе;
- данные аккаунтов в социальных сетях и электронных сервисах (ссылки на профили в ВКонтате и т.д.), предоставленные Пользователем добровольно;
- Класс;
- Наименование школы.

5.1.1. В случае участия Пользователя в стимулирующих мероприятиях Оператора (розыгрышах) и признания его Победителем дополнительно обрабатываются: копия документа, удостоверяющего личность; копия документа ИНН; копия документа СНИЛС; документы, подтверждающие зачисление в образовательную организацию; реквизиты банковского счёта, — исключительно в объёме и на условиях, предусмотренных соответствующей публичной офертой о проведении стимулирующего мероприятия.

5.2. Оператор может собирать и использовать техническую информацию, не относящуюся непосредственно к персональным данным, однако позволяющую в совокупности с иными сведениями идентифицировать Пользователя, в том числе:

- данные об активности Пользователя на Сайте (посещённые страницы, дата и время переходов);
- сведения об устройстве и браузере, IP-адрес, тип и уникальный идентификатор мобильного устройства;
- данные о взаимодействии с рекламными материалами Оператора, размещёнными на сторонних ресурсах (их количество, частота и глубина просмотра).

5.3. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных и специальных категорий персональных данных (сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, судимости), за исключением случаев прямого и однозначно выраженного

отдельного согласия субъекта персональных данных на обработку таких данных, полученного в соответствии с требованиями статьи 10 Закона о персональных данных, либо случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется на следующих правовых основаниях:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Налоговый кодекс Российской Федерации (в части исполнения обязанностей налогового агента);
- General Data Protection Regulation (Regulation (EU) 2016/679) — в отношении субъектов персональных данных, находящихся на территории ЕС;
- локальные нормативные акты Оператора;
- договор оказания услуг, заключаемый путём акцепта публичной оферты, размещённой на сайте <https://sotkaonline.ru>;
- публичная оферта о проведении стимулирующего мероприятия;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователей исключительно в следующих целях:

- регистрация Пользователя на Сайте/Платформе, предоставление доступа к сервисам;
- отображение профиля Пользователя в Личном кабинете;
- установление и поддержание связи с Пользователем, консультирование по вопросам оказания услуг;
- заключение и исполнение договоров гражданско-правового характера между Пользователем и Оператором;
- направление сообщений рекламного характера и таргетирование рекламных материалов — только при наличии отдельного согласия Пользователя на такую рассылку;
- улучшение качества обслуживания и модернизация Сайта/Платформы на основании обработки обращений и заявок Пользователей;
- проведение статистических и иных исследований на основе обезличенной информации;
- исполнение требований законодательства Российской Федерации, включая требования в области налогообложения, бухгалтерского учёта и архивного дела;
- проведение стимулирующих мероприятий (розыгрышей), включая исполнение условий Оферты о розыгрыше, предоставление призов, исполнение обязанностей налогового агента.
- регистрация, учет и организационное сопровождение участия Пользователя в очных, дистанционных и гибридных информационных, просветительских, развлекательных, профориентационных и иных мероприятиях, организуемых ООО «СОТКА», включая фестиваль «SotkaFest», подтверждение регистрации, информирование Пользователя и (или) его законного представителя о дате, времени, месте, программе, изменениях, правилах участия и иных организационных вопросах, связанных с конкретным мероприятием, обеспечение пропускного режима, учета посещаемости и выдачи материалов, сувениров,

призов или питания, если соответствующая опция предусмотрена правилами конкретного мероприятия.

Цель ОПД	Категория и перечень ОПД	Категория субъектов ОПД	Сроки обработки и хранения	Способы обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных
Регистрация на Сайте/Платформе, предоставление доступа к сервисам, отображение профиля в Личном кабинете	ФИО, e-mail, номер телефона, дата рождения	Пользователи Сайта/Платформы	В течение всего срока действия договора и 3 (трёх) лет после его окончания либо до отзыва согласия	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение персональных данных осуществляется по Приказу генерального директора ООО «СОТКА». Документальной фиксацией является Акт прекращения ОПД. После утверждения Акта, ПД подлежат уничтожению встроенными средствами информационно й системы.
Заключение и исполнение договоров оказания услуг, консультирование, клиентская и техническая поддержка (в т.ч. горячая линия)	ФИО, e-mail, телефон, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС, реквизиты счёта	Пользователи, заключившие договор с Оператором	В течение срока действия договора и 5 (пяти) лет после его окончания (срок хранения бухгалтерских и налоговых документов)	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение персональных данных осуществляется по Приказу генерального директора ООО «СОТКА». Документальной фиксацией является Акт прекращения ОПД. После утверждения Акта, ПД подлежат уничтожению встроенными средствами информационно й системы.

Проведение стимулирующих мероприятий (розыгрышей) в соответствии с условиями Оферты	ФИО, e-mail, телефон, адрес доставки приза, ИНН (для целей налогового агента)	Участники стимулирующего мероприятия	В течение срока проведения мероприятия и 4 (четырёх) лет после его окончания (срок хранения налоговой отчётности)	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение персональных данных осуществляется по Приказу генерального директора ООО «СОТКА». Документальной фиксацией является Акт прекращения ОПД. После утверждения Акта, ПД подлежат уничтожению встроенными средствами информационной системы.
Направление информационных и рекламных материалов (только при наличии отдельного согласия)	ФИО, e-mail, номер телефона	Пользователи, давшие согласие на получение рассылки	До отзыва согласия на получение рассылки	Автоматизированная	Уничтожение персональных данных осуществляется по Приказу генерального директора ООО «СОТКА». Документальной фиксацией является Акт прекращения ОПД. После утверждения Акта, ПД подлежат уничтожению встроенными средствами информационной системы.
Регистрация, учет и организационное сопровождение участия в мероприятиях ООО «СОТКА», включая фестиваль «SotkaFest»; информирование об изменениях условий конкретного мероприятия; обеспечение допуска,	ФИО, e-mail, номер телефона, номер школы, класс, сведения об участии в мероприятии; иные данные, добровольно указанные субъектом или его законным представителем в регистрационной форме	Участники мероприятий; законные представители несовершеннолетних участников	До завершения мероприятия и 30 календарных дней после него, если более длительное хранение не требуется законом или отдельным согласием	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение персональных данных осуществляется по Приказу генерального директора ООО «СОТКА». Документальной фиксацией является Акт прекращения ОПД. После утверждения Акта, ПД подлежат уничтожению

безопасности, выдачи материалов, сувениров, призов и питания, если применимо					встроенными средствами информационно й системы.
--	--	--	--	--	---

7.2. Пользователь вправе в любой момент отказаться от обработки его персональных данных в целях прямого маркетинга, включая профилирование, в порядке, предусмотренном разделом 13 настоящей Политики. Отказ от обработки в целях прямого маркетинга не влечёт прекращения обработки персональных данных в иных целях, предусмотренных настоящим разделом.

8. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется Оператором с использованием баз данных, расположенных на территории Российской Федерации, что соответствует требованию части 5 статьи 18 Закона о персональных данных о первичном сборе, систематизации, накоплении, хранении, уточнении и извлечении персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8.2. Хранение документов и файлов, содержащих персональные данные Пользователей (списки пользователей, анкеты, копии документов, резюме соискателей и т.п.), в информационных системах, размещённых на серверах иностранных провайдеров, не отвечающих требованиям локализации (сервисы, не имеющие серверов на территории Российской Федерации), не допускается. Для хранения и обмена документами, содержащими персональные данные, работники и привлечённые Оператором лица обязаны использовать исключительно информационные системы и облачные сервисы, размещённые на территории Российской Федерации. Допускается направление ссылок на документы, размещённые в информационных системах, отвечающих требованию локализации.

8.3. Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Обработка персональных данных Пользователя включает совершение Оператором следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

8.5. Сбор персональных данных Пользователя осуществляется в случаях, указанных в пункте 3.2 настоящей Политики.

8.6. Хранение персональных данных осуществляется до наступления одного из следующих событий (в зависимости от того, какое наступит раньше):

- удаление Пользователем персональных данных в соответствующем разделе Личного кабинета;
- получение Оператором отзыва согласия на обработку персональных данных или требования об уничтожении персональных данных, за исключением случаев, когда обработка данных продолжается на ином законном основании (пункт 3.4 настоящей Политики);
- истечение срока действия согласия либо достижение целей обработки персональных данных;

- истечение сроков хранения документов, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте (5 лет), налоговым законодательством (не менее 5 лет с даты последнего использования документа для налоговых целей) и архивным законодательством.

8.7. Уничтожение персональных данных осуществляется Оператором в следующих случаях: удаление Пользователем данных в Личном кабинете; поступление отзыва согласия или требования об уничтожении; истечение срока действия согласия; истечение срока хранения, установленного договором или законодательством Российской Федерации. Уничтожение персональных данных фиксируется актом, составляемым лицом, ответственным за обработку персональных данных, с указанием даты, состава уничтоженных данных и способа уничтожения.

9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФАЙЛОВ СООКІЕ И АНАЛОГИЧНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

9.1. Оператор использует файлы cookie и аналогичные технологии в целях: обеспечения функционирования Сайта и Личного кабинета; аутентификации Пользователя; запоминания настроек и предпочтений Пользователя; анализа посещаемости и поведения Пользователей на Сайте (веб-аналитика); таргетирования рекламных материалов при наличии согласия Пользователя.

Также под технической информацией понимается информация, которая автоматически передается Оператору в процессе использования Пользователем Сайта с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, а именно:

- Данные об активности Пользователя в сети Интернет, в частности о посещенных страницах, дате и времени URLпереходов и пр.;
- Информация об устройстве и браузере, с помощью которых Пользователь выходил в Интернет: IP-адресе и (в случае если Пользователь заходит на Сайт с мобильного устройства) типе устройства и его уникальном идентификаторе;
- Данные о взаимодействии с демонстрируемыми вне ресурса рекламными объявлениями Оператора, их количестве, частоте и глубине просмотра.

9.2. Данные файлов cookie, IP-адрес и иные технические сведения, собираемые Сайтом, рассматриваются Оператором как персональные данные в случаях, когда они в совокупности с иной обрабатываемой информацией позволяют прямо или косвенно идентифицировать Пользователя. В связи с этим обработка файлов cookie осуществляется Оператором с соблюдением требований настоящей Политики и с учётом права Пользователя на управление своими предпочтениями в соответствии с пунктом 9.4 настоящей Политики.

9.3. При первом посещении Сайта Пользователю демонстрируется информационное уведомление (cookie-баннер) о использовании файлов cookie с указанием целей их использования и ссылкой на настоящую Политику. Технически необходимые файлы cookie (обеспечивающие функционирование Сайта и авторизацию) используются без дополнительного согласия Пользователя как необходимые для оказания услуги по прямому запросу Пользователя. Аналитические и рекламные файлы cookie используются только после получения согласия Пользователя, выраженного путём соответствующего действия в интерфейсе cookie-баннера.

9.4. Пользователь вправе в любой момент отключить сохранение файлов cookie в настройках используемого браузера либо отозвать согласие на использование аналитических и рекламных файлов cookie через соответствующий раздел настроек Сайта. Оператор уведомляет Пользователя, что отключение файлов cookie может привести к ограничению или невозможности использования отдельных функций Сайта и Личного кабинета.

9.5. Оператор может привлекать третьих лиц (операторов систем веб-аналитики и рекламных сетей) для обработки данных файлов cookie на условиях, предусмотренных разделом 10 настоящей Политики, при условии обеспечения такими третьими лицами конфиденциальности и безопасности обрабатываемых данных, а также соблюдения требований о локализации персональных данных на территории Российской Федерации.

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

10.1. Оператор вправе передавать персональные данные Пользователей третьим лицам, привлекаемым Оператором для целей, указанных в разделе 7 настоящей Политики, исключительно на основании заключённых с такими третьими лицами договоров (поручений на обработку персональных данных), содержащих в качестве существенного условия обязанность третьего лица:

- обеспечивать конфиденциальность и безопасность передаваемых персональных данных;
- обрабатывать персональные данные исключительно в целях, для которых они были переданы, и не использовать их в иных целях;
- не передавать и не распространять полученные персональные данные без предварительного письменного согласия Оператора и (или) субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;
- уничтожить или возратить Оператору персональные данные по достижении целей обработки либо по требованию Оператора;
- обеспечивать локализацию обработки персональных данных граждан Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- незамедлительно (не позднее 24 часов) уведомлять Оператора о любых инцидентах, связанных с несанкционированным доступом к персональным данным.

Такая передача не является распространением персональных данных Пользователя неограниченному кругу лиц и осуществляется в силу пункта 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных на основании соответствующего договора.

10.2. Категории третьих лиц, которым Оператор может передавать персональные данные Пользователей, и цели такой передачи:

Категория третьего лица	Цель передачи	Состав передаваемых данных
Платёжные агенты и банки-эквайеры	Проведение расчётов по оплате услуг Оператора	ФИО, номер телефона, e-mail, сведения о платеже
Операторы связи и сервисы SMS/email-рассылок	Направление информационных, транзакционных и (при наличии согласия) рекламных сообщений	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты
Партнёры, привлечённые по договорам ГПХ	Организация и обеспечение процесса пользования Платформой и Сайтом, консультирование	ФИО, e-mail, отчет активности
Аудиторские, бухгалтерские и юридические консультанты Оператора	Ведение бухгалтерского, налогового и юридического учёта, сопровождение споров	ФИО, ИНН, реквизиты договоров, платёжные данные
Государственные органы и должностные лица	Исполнение требований законодательства Российской Федерации (в том числе по мотивированному запросу)	в объёме, предусмотренном законодательством и запросом уполномоченного органа

10.3. Третьему лицу, которому переданы персональные данные в порядке настоящего раздела, запрещается самостоятельное распространение и передача таких данных иным лицам без письменного согласия Оператора, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

10.4. Трансграничная передача персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых Оператором в целях, указанных в разделе 7 настоящей Политики, по общему правилу не производится.

11. МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц, включая:

11.1.1. назначение лица (лиц), ответственного за организацию обработки персональных данных;

11.1.2. утверждение внутренних локальных актов, регламентирующих обработку персональных данных (в том числе Положения о порядке обработки и защиты персональных данных, Перечня информационных систем персональных данных);

11.1.3. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах в соответствии с уровнем защищённости, определённым по правилам Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119;

11.1.4. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации, включая контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;

11.1.5. ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами Оператора, а также обучение таких работников;

11.1.6. подачу уведомления об обработке персональных данных в Роскомнадзор в случаях, предусмотренных статьёй 22 Закона о персональных данных, и поддержание сведений в таком уведомлении в актуальном состоянии.

11.2. В случае выявления факта неправомерного или случайного доступа к персональным данным, повлёкшего их утрату или распространение (инцидент, утечка), Оператор обязан:

-не позднее 24 часов с момента обнаружения инцидента уведомить Роскомнадзор о произошедшей утечке персональных данных с указанием предполагаемых причин, предположительного вреда, принятых мерах (часть 3.1 статьи 21 Закона о персональных данных);

-не позднее 72 часов с момента обнаружения инцидента предоставить в Роскомнадзор результаты внутреннего расследования, включая сведения о лице, виновном в утечке (при установлении такового);

-принять меры по устранению последствий инцидента и минимизации вреда субъектам персональных данных, а также по предотвращению повторных нарушений.

12. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Пользователь как субъект персональных данных имеет право:

- получать от Оператора информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами (часть 7 статьи 14 Закона о персональных данных);
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отозвать данное Оператору согласие на обработку персональных данных;
- требовать устранения неправомерных действий Оператора в отношении его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор (уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных) или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке (статья 24 Закона о персональных данных);
- устанавливать запреты и условия обработки персональных данных, разрешённых для распространения (статья 10.1 Закона о персональных данных).

12.2. Оператор обязан рассмотреть обращение субъекта персональных данных и дать мотивированный ответ не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения обращения (часть 3 статьи 20 Закона о персональных данных), если более короткий срок не установлен настоящей Политикой.

13. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ, ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ

13.1. Пользователь вправе направить Оператору запрос, требование или отзыв согласия на обработку персональных данных путём направления соответствующего письменного обращения на адрес электронной почты Оператора, указанный в разделе 15 настоящей Политики, с пометкой в теме письма: «Актуализация персональных данных», «Отзыв согласия на обработку персональных данных», «Отзыв согласия на распространение персональных данных» либо «Запрос субъекта персональных данных» (в зависимости от содержания обращения).

13.2. Обращение должно содержать: фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных); сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, адрес электронной почты, номер телефона, используемые при регистрации); суть требования; личную подпись субъекта персональных данных или его представителя (для обращений на бумажном носителе) либо адрес электронной почты, использованный при регистрации на Сайте (для обращений в электронной форме).

13.3. Оператор рассматривает обращение и направляет мотивированный ответ Пользователю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения обращения, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок.

13.4. При поступлении требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешённых для распространения (часть 12 статьи 10.1 Закона о персональных данных), Оператор обязан прекратить такую передачу в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения требования.

13.5. Отзыв согласия на обработку персональных данных не является безусловным основанием для прекращения обработки, если персональные данные обрабатываются на ином законном основании, предусмотренном статьёй 6 Закона о персональных данных, в том числе в связи с исполнением договора с Пользователем, а также в течение сроков хранения документов, установленных законодательством Российской Федерации.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

14.1. Оператор несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящей Политикой, в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, включая административную ответственность по статье 13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

14.2. Работники Оператора и лица, привлечённые Оператором по гражданско-правовым договорам (в том числе самозанятые и индивидуальные предприниматели), допущенные к обработке персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключёнными с ними договорами (соглашениями о неразглашении) за нарушение установленного порядка обработки и защиты персональных данных.

14.3. Оператор не несёт ответственности за последствия предоставления Пользователем недостоверных, неполных персональных данных либо персональных данных третьих лиц без их согласия.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

15.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

15.2. Действующая редакция Политики хранится в электронном виде на Сайте по адресу: <https://sotkaonline.ru/popd>.

Приложения:

Приложение № 1 - СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ;

Приложение № 2 - СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО;

Приложение № 3 - СОГЛАСИЕ НА РАССЫЛКУ ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ СООБЩЕНИЙ;

Приложение № 4 - СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЁННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ.

15.3. Все споры и разногласия, связанные с обработкой персональных данных, подлежат разрешению путём переговоров, а при недостижении согласия — в судебном порядке по месту нахождения Оператора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

15.4. Реквизиты Оператора:

Общество с ограниченной ответственностью «СОТКА»

Юридический адрес: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Шигабутдина Марджани, д. 24, помещ. 304

ОГРН 1191690096047

ИНН 1660338214

Телефон: 8 987 420-27-21

E-mail (общие обращения): Sotkaschoolonline@gmail.com

Генеральный директор
ООО «СОТКА»



/ Т.Р. Ибрагимов

Ответственный за обработку персональных данных, назначенный приказом №6/н от «21» мая 2024 г. Генерального директора – Главный бухгалтер ООО "СОТКА" Насонова Татьяна Николаевна.

Генеральный директор
ООО «СОТКА»



/ Т.Р. Ибрагимов

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я даю согласие на обработку персональных данных (далее — «Согласие») в отношении обработки персональных данных на основании Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, который определяет порядок обработки персональных данных, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных, Обществу с ограниченной ответственностью «СОТКА» (ООО «СОТКА»), ИНН 1660338214, ОГРН 1191690096047, в лице Генерального директора Ибрагимова Тимура Рафаиловича, действующего на основании Устава, e-mail: sotkaschoolonline@gmail.com (далее — «Оператор»).

Я уведомлен, что лицом, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели такой обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, является Насонова Т.Н., главный бухгалтер, e-mail: sotkaschoolonline@gmail.com.

Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъектов персональных данных в соответствии с целями такой обработки, которые перечислены в разделе 7 Политики обработки персональных данных Оператора (далее — «Политика»), т.е. совершает все действия с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) в порядке, предусмотренном разделом 10 Политики, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я ознакомлен с Политикой и настоящим Согласием путём посещения сайта Оператора: <https://sotkaonline.ru/porp> (адрес размещения Политики и Согласия).

Я знаю, что Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и (или) отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на Сайте/Платформе Оператора, либо иным способом, предусмотренным Политикой.

К обрабатываемым персональным данным Субъектов персональных данных в соответствии с настоящей Политикой относятся (далее — «Сведения»): фамилия, имя, отчество; дата рождения; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС и реквизиты банковского счёта (в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.1 Политики); сведения об успеваемости и результатах обучения на Платформе.

Оператор обрабатывает персональные данные, относящиеся к общей категории. Обработка персональных данных, относящихся к специальным категориям (биометрические персональные данные), Оператором не осуществляется, за исключением случаев получения отдельного согласия субъекта персональных данных, соответствующего требованиям статьи 10 Закона о персональных данных.

В отношении несовершеннолетних лиц дача согласия на обработку персональных данных реализуется их законными представителями по форме, предусмотренной Приложением № 2 к Политике.

Кроме того, я ознакомлен с целями сбора персональных данных Субъектов персональных данных, перечисленными в разделе 7 Политики, включая: регистрацию на Сайте/Платформе; заключение и исполнение договора оказания услуг; установление обратной связи, направление

уведомлений и консультирование по вопросам оказания услуг; оказание клиентской и технической поддержки, в том числе через горячую линию Оператора; проведение стимулирующих мероприятий (розыгрышей); исполнение требований законодательства Российской Федерации.

Цель ОПД	Категория и перечень ОПД	Категория субъектов ОПД	Сроки обработки и хранения	Способы обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных
Регистрация на Сайте/Платформе, предоставление доступа к сервисам, отображение профиля в Личном кабинете	ФИО, e-mail, номер телефона, дата рождения	Пользователь и Сайта/Платформы	В течение всего срока действия договора и 3 (трёх) лет после его окончания либо до отзыва согласия	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение осуществляется путём удаления из информационных систем Оператора и уничтожения материальных носителей
Заключение и исполнение договоров оказания услуг, консультирование, клиентская и техническая поддержка (в т.ч. горячая линия)	ФИО, e-mail, телефон, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС, реквизиты счёта	Пользователь и, заключившие договор с Оператором	В течение срока действия договора и 5 (пяти) лет после его окончания (срок хранения бухгалтерских и налоговых документов)	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение осуществляется по истечении сроков хранения путём удаления из информационных систем и уничтожения материальных носителей
Проведение стимулирующих мероприятий (розыгрышей) в соответствии с условиями Оферты	ФИО, e-mail, телефон, адрес доставки приза, ИНН (для целей налогового агента)	Участники стимулирующего мероприятия	В течение срока проведения мероприятия и 4 (четырёх) лет после его окончания (срок хранения налоговой отчётности)	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение осуществляется по истечении установленного срока хранения путём удаления из информационных систем и уничтожения материальных носителей
Направление информационных и рекламных материалов (только при наличии отдельного согласия)	ФИО, e-mail, номер телефона	Пользователь и, давшие согласие на получение рассылки	До отзыва согласия на получение рассылки	Автоматизированная	Уничтожение осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с момента отзыва согласия

Регистрация, учет и организационное сопровождение участия в мероприятиях ООО «СОТКА», включая фестиваль «SotkaFest»; информирование об изменениях условий конкретного мероприятия; обеспечение допуска, безопасности, выдачи материалов, сувениров, призов и питания, если применимо	ФИО, e-mail, номер телефона, номер школы, класс, сведения об участии в мероприятии; и; иные данные, добровольно указанные субъектом или его законным представителем в регистрационной форме	Участники мероприятий; законные представители и несовершеннолетних участников	До завершения мероприятия и 30 календарных дней после него, если более длительное хранение не требуется законом или отдельным согласием	Автоматизированная и смешанная	Уничтожение персональных данных осуществляется по Приказу генерального директора ООО «СОТКА». Документальной фиксацией является Акт прекращения ОПД. После утверждения Акта, ПД подлежат уничтожению встроенными средствами информационной системы.
--	---	---	---	--------------------------------	---

Обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Обработка персональных данных начинается с момента получения персональных данных. При регистрации на Сайте/Платформе, заполнении формы обратной связи либо подписке на рассылку лицо, желающее направить Оператору свои данные, подтверждает правильность и достоверность указанных им сведений и выражает желание их отправить путём активации поля такого типа как «Отправить», «Зарегистрироваться», «Купить» или иного, аналогичного ему по функциональному назначению. Одновременно лицо проставляет отдельную отметку («V») напротив поля такого типа как «Я согласен с Политикой обработки персональных данных», «Я даю согласие на обработку персональных данных» или иного, аналогичного ему по функциональному назначению.

Любая информация, которая передана Оператору в устной или письменной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо иным способом (включая обращение на горячую линию Оператора), считается конфиденциальной.

Оператором обеспечивается сохранность полученных персональных данных Субъектов персональных данных, за исключением добровольного предоставления Субъектом персональных данных информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц в порядке, предусмотренном разделом 3 Политики (согласие на распространение персональных данных).

Я даю согласие на передачу Оператором моих персональных данных третьим лицам — категориям, указанным в разделе 10 Политики:

Категория третьего лица	Цель передачи	Состав передаваемых данных
Платёжные агенты и банки-эквайеры	Проведение расчётов по оплате услуг Оператора	ФИО, номер телефона, e-mail, сведения о платеже
Операторы связи и сервисы SMS/email-рассылок	Направление информационных, транзакционных и (при наличии согласия) рекламных сообщений	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты

Партнёры, привлечённые по договорам ГПХ	Организация и обеспечение процесса пользования Платформой и Сайтом, консультирование	ФИО, e-mail, отчет активности
Аудиторские, бухгалтерские и юридические консультанты Оператора	Ведение бухгалтерского, налогового и юридического учёта, сопровождение споров	ФИО, ИНН, реквизиты договоров, платёжные данные
Государственные органы и должностные лица	Исполнение требований законодательства Российской Федерации (в том числе по мотивированному запросу)	в объёме, предусмотренном законодательством и запросом уполномоченного органа

— в объёмах, необходимых для достижения целей, предусмотренных разделом 7 Политики. Такая передача не является распространением персональных данных Пользователя неопределённому кругу лиц. Оператор имеет право на передачу моих персональных данных третьим лицам с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и (или) в виде документов на бумажном носителе, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, а также с соблюдением требований о локализации обработки персональных данных на территории Российской Федерации, предусмотренных пунктом 8.1 Политики.

В случае недостижения Пользователем возраста 18 лет последний, при предоставлении своих персональных данных, обязан обеспечить направление на адрес электронной почты Оператора, указанный в разделе 15 Политики, письменного согласия законного представителя Пользователя на обработку таких данных Оператором по форме, установленной в Приложении № 2 к Политике. Оператор, ввиду автоматизированного характера системы сбора персональных данных, не осуществляет предварительную проверку предоставления такого согласия законного представителя. В случае выявления факта предоставления персональных данных несовершеннолетним без согласия законного представителя Оператор незамедлительно блокирует обработку таких персональных данных до выяснения обстоятельств и получения соответствующего согласия.

Я уведомлен, что в случае выявления неточностей в персональных данных я могу актуализировать их самостоятельно, путём направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора с пометкой «Актуализация персональных данных».

Я могу в любой момент отозвать своё согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных», в порядке, предусмотренном разделом 13 Политики.

Настоящее Согласие действует с момента его предоставления в течение 5 (пяти) лет либо до момента полного исполнения договора между мной и Оператором, в зависимости от того, какое событие наступит позднее, если более короткий срок не установлен отдельным согласием.

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____ (ФИО законного
представителя), являясь родителем/опекуном/попечителем _____ (нужное указать)
несовершеннолетнего _____ (ФИО
несовершеннолетнего), дата рождения: _____, в соответствии со статьёй 9
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и статьёй 64
Семейного кодекса Российской Федерации, даю согласие Обществу с ограниченной
ответственностью «СОТКА» на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего
ребёнка (подопечного) на условиях, предусмотренных Политикой обработки персональных
данных Оператора, размещённой по адресу <https://sotkaonline.ru/popd>, включая обработку в
целях участия в стимулирующих мероприятиях (розыгрышах), проводимых Оператором.

Перечень персональных данных несовершеннолетнего, на обработку которых даётся согласие:
фамилия, имя, отчество; дата рождения; сведения об обучении; класс; школа; иные данные,
указанные в разделе 5 Политики.

Настоящее согласие действует на условиях и в течение сроков, предусмотренных разделом 3
Политики, и может быть отозвано в порядке, предусмотренном разделом 13 Политики.

Дата: _____

Подпись законного представителя:

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя: _____

СОГЛАСИЕ НА РАССЫЛКУ ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ СООБЩЕНИЙ

I. Термины и определения

Согласие на рассылку электронных сообщений (далее — «Согласие») — документ, являющийся основанием для направления Пользователю материалов информационного и (или) рекламного характера посредством SMS- и push-уведомлений, сообщений в мессенджерах и социальных сетях (включая ВКонтакте) и (или) по электронной почте Обществом с ограниченной ответственностью «СОТКА».

Оператор — Общество с ограниченной ответственностью «СОТКА» (ООО «СОТКА»), ИНН 1660338214, ОГРН 1191690096047, юридический адрес: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Шигабутдина Марджани, д. 24, помещ. 304. Информация об оказываемых Оператором услугах размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе на сайте <https://sotkaonline.ru>, на платформе <https://platform.sotkaonline.ru> и (или) в официальных группах (аккаунтах) Оператора в социальных сетях.

Пользователь — любой посетитель Сайта/Платформы Оператора, а также лицо, заключившее с Оператором договор оказания услуг, предоставившее свои персональные данные через Сайт/Платформу или иным способом (в том числе через формы обратной связи, мессенджеры или социальные сети).

Политика обработки персональных данных — документ, размещённый по адресу <https://sotkaonline.ru/popd>, на основании которого и в соответствии с условиями которого Пользователь даёт своё согласие на рассылку электронных сообщений.

II. Общие положения

2.1. Настоящее Согласие является основанием для направления Пользователю информационных и (или) рекламных сообщений посредством SMS- и push-уведомлений, сообщений в мессенджерах и социальных сетях и (или) по электронной почте от Оператора — Общества с ограниченной ответственностью «СОТКА».

2.2. Пользователь даёт настоящее Согласие на получение рассылки электронных сообщений добровольно, отдельно от согласия на обработку персональных данных, предусмотренного Приложением № 1 к Политике, путём проставления отдельной отметки («V») в поле такого типа как «Согласен на получение информационных и рекламных материалов», «Подписаться на рассылку» или ином, аналогичном ему по функциональному назначению, при условии, что данная отметка не является объединённой с акцептом Оферты на оказание услуг и не отмечена по умолчанию.

2.3. Пользователь подтверждает, что действует по своей воле и в своём интересе, настоящее Согласие является конкретным, информированным и сознательным, что соответствует требованиям статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а направление рекламных сообщений осуществляется с соблюдением требований части 1 статьи 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

2.4. Пользователь, предоставляя свои персональные данные (фамилия, имя, отчество; номер

телефона; адрес электронной почты; никнейм (ссылка) профиля в мессенджере либо в социальной сети) в ходе регистрации на Сайте/Платформе, заполнения формы обратной связи, оформления заявки на сайте Оператора либо иным способом (в том числе через мессенджеры и социальные сети), даёт своё согласие на получение рассылки материалов рекламного и (или) информационного характера, предусмотренной настоящим Соглашением, и подтверждает, что ознакомлен с условиями публичной оферты на оказание услуг, с Политикой обработки персональных данных, Соглашением на обработку персональных данных (Приложение № 1 к Политике) и настоящим Соглашением.

2.5. К информационным сообщениям относятся, в частности: уведомления о статусе заказа/оплаты, напоминания о занятиях, изменениях расписания, технические уведомления о работе Платформы. К рекламным сообщениям относятся: информация о новых курсах и продуктах Оператора, специальных предложениях, акциях, скидках, стимулирующих мероприятиях (розыгрышах).

2.6. Оператор не осуществляет передачу персональных данных Пользователя, полученных для целей настоящего Соглашения, третьим лицам, за исключением операторов связи, сервисов SMS/email-рассылок и мессенджеров, привлекаемых Оператором исключительно для технического обеспечения рассылки, на условиях, предусмотренных разделом 10 Политики.

III. Актуализация и отзыв Соглашения на рассылку электронных сообщений

3.1. Пользователь уведомлён о том, что вправе в любой момент в течение всего срока действия настоящего Соглашения отозвать его путём направления запроса на электронную почту Оператора: sotkaschoolonline@gmail.com с пометкой «Отзыв согласия на рассылку», либо путём отписки от рассылки с использованием функции «Отписаться», размещённой непосредственно в тексте электронного или SMS-сообщения (при наличии технической возможности).

3.2. Настоящее Соглашение действует с момента его предоставления и до момента получения Оператором отзыва такого Соглашения либо до момента отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных в целом (Приложение № 1 к Политике), в зависимости от того, какое событие наступит раньше.

3.3. Отзыв настоящего Соглашения не влечёт отзыва согласия на обработку персональных данных, предоставленного в соответствии с Приложением № 1 к Политике, и не влечёт прекращения обработки персональных данных Пользователя в целях исполнения договора оказания услуг и иных целях, предусмотренных разделом 7 Политики.

3.4. Оператор обязан прекратить направление Пользователю информационных и (или) рекламных сообщений не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента получения отзыва настоящего Соглашения.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЁННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

(составлено в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ и Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18)

1. Субъект персональных данных: Фамилия, имя, отчество:

Контактная информация (номер телефона / адрес электронной почты / почтовый адрес):

2. Оператор, получающий согласие: Общество с ограниченной ответственностью «СОТКА», ИНН 1660338214, ОГРН 1191690096047, юридический адрес: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Шигабутдина Марджани, д. 24, помещ. 304.

3. Цель обработки персональных данных, разрешённых для распространения: участие в стимулирующем мероприятии «Розыгрыш подарка среди пользователей», проводимом Оператором на основании публичной оферты, размещённой по адресу https://sotkaonline.ru/oferta_lottery2026, включая публикацию результатов розыгрыша (фамилии, имени, первой буквы отчества, наименования выигранного приза) на официальном сайте Оператора и в официальных группах Оператора в социальных сетях.

4. Категории и перечень персональных данных, разрешённых для распространения:

- фамилия, имя, первая буква отчества;
- факт участия и факт признания Победителем стимулирующего мероприятия;
- наименование выигранного приза (без указания точной суммы и персональных финансовых данных).

5. Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться распространение персональных данных: сайт <https://sotkaonline.ru/> и его поддомены; официальные группы (аккаунты) Оператора в социальных сетях, реквизиты которых указаны на сайте Оператора.

6. Условия и запреты, устанавливаемые субъектом персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных; при отсутствии заполнения условия и запреты не считаются установленными):

Разрешаю / запрещаю (отметить нужное) передачу указанных персональных данных неограниченному кругу лиц: _____

Иные условия и запреты:

7. Срок действия согласия: 2 (два) года с даты подписания настоящего согласия, если иной срок не указан субъектом персональных данных: _____

8. Субъект персональных данных подтверждает, что уведомлён о праве в любой момент потребовать прекращения передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, направив соответствующее требование Оператору в порядке, предусмотренном разделом 13 Политики обработки персональных данных Оператора, и о том, что молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на распространение персональных данных.